freeeサイン文書保管サービス申込書《解約》

1 同意事項必須

●下記同意事項に同意いただけた場合のみ、申込、ご捺印願います。

ご記入日: 20　　年　　月　　日

私はオフィスNYCサポート契約約款を承諾し申込みます。 ◆オフィスNYCサポート契約約款格納場所 <https://videw.com/signup/yakkan.html>
私はfreeeサイン文書保管サービス重要事項説明書の内容を十分に理解し承諾いたしました。
◆重要説明書格納場所 <https://office-nyc-support.jp/global-image/units/upfiles/754-20221027165228.pdf>
私はfreeeサイン社の利用規約を承諾し申込みます。◆freeeサイン社の利用規約格納場所 <https://www.freee.co.jp/sign/terms/>

2 ご契約者情報

弊社使用欄お客様番号: 0000

会社名 （個人の場合は氏名）	フリガナ			ご印鑑 ※必須
代表者フルネーム		代表者生年月日	年　　月　　日	
ご住所	〒			
ご連絡先	部署名:	ご担当者名:		
	TEL:(　　)　　-	FAX:(　　)　　-		

解約について

解約違約金	解約違約金はございません。
解約締日	毎月20日締め、当月末解約（日割りはございません）
解約注意点	解約後、1か月以前に登録した取引や請求書などのデータは画面上に表示されなくなりますが、システム上では残っており、再度同じアカウントIDにてお申込みいただくことで表示できるようになります。

3 解約お申込内容

メールアドレス欄は「ハイフン、アンダーバー、ゼロ、オー、アイ、エル」の区別を補足願いします。

申込み種別	■ 文書保管サービスを解約を申込します
解約希望月	□ 解約希望月: [20　　年　　月　末日] ※解約締日20日を過ぎて届いたお申込は翌月末解約になりますのでご注意ください。
チームID （必須）	チームID確認方法:https://support.freee.co.jp/hc/ja/articles/7117832119449
アカウント発行アドレス （＝ログインID）	所有者名:
	フリガナ補足:
	メールアドレス:

販売会社情報

会社名	株式会社ナカヨ		
住所	〒108-0075 東京都港区港南1-7-18　A-PLACE品川東7階	電話番号	03-6712-1701
担当者アドレス	staff@videw.com	開通通知アドレス	staff@videw.com

[注意事項]
1.解約日までに文書のダウンロードをお願いいたします。
2.本サービスの最低ご利用期間はございません。

◆お申込書原本　郵送必須◆

【申込書送付先】
株式会社ナカヨ
ストックビジネス推進部
〒108-0075　東京都港区港南
1丁目7番18号A-PLACE品川東7階

【お問合わせ先】
株式会社ナカヨ
TEL:03-6712-1701
FAX:03-6712-1702
※受付時間:月～金(9:00～18:00)

オフィスNYCサポート

販売店名

ご担当者様名　　電話番号

20250601